

学長印	研究科長印 教務委員長印	指導教員印 ゼミ担当教員印
※	②	①
月 日	月 日	月 日

学務課印
③
月 日

※その他の理由の場合のみ学長印を要します。

## 公 欠 願

提出日 年 月 日

専攻 \_\_\_\_\_ 学年 \_\_\_\_\_ 学籍番号 \_\_\_\_\_ 氏名 \_\_\_\_\_

理由 <small>該当するものに○を付けること</small>	忌引（対象者： _____ ）									
	交通機関のストライキ等（証明書を要する）									
	就職試験									
	大学代表としての競技会等に参加									
	学校教育法に基づく出席停止対象疾患（病名： _____ ）									
	その他（学長が認めた場合） 【欠席理由】									
	科 目 名									
日付	1限	2限	3限	4限	5限	6限	7限	8限	9限	10限
/										
/										
/										
/										
/										
/										
/										

- 備考 1. この公欠願を提出しない場合には、無断欠席となる。  
 2. 病気や検査受診等の場合は受診を証明するもの（レシート等）を添付すること。  
 3. 緊急の場合は専攻教員まで電話連絡をすること。この場合は登校後2日以内に提出すること。