

履修証明プログラム 募集要項

1. 募集人員

5名程度

2. 対象者、応募資格

社会人等

大学の授業科目を履修するのに十分な学力があると本学が認めた者

※コロナ禍においても受講できるよう対面授業（主）、WEB授業（副）の組み合わせを考えています。そのため、スマートフォン所持あるいは自宅でインターネット利用が可能な環境が望ましいです。

3. 履修期間、修了要件

1) 履修期間

令和3年4月1日より令和4年3月31日までとします。

前期・後期の履修あるいは半期の履修も可能です。

2) 単位付与、履修証明書発行について

授業単位は履修科目の修了により付与できます。本プログラムの2つの科目はそれぞれ2単位であり、科目を修了することで2単位が付与されます。

履修証明書の発行は2科目（60時間）の修了が必要です。

※前期のみの履修（30時間）、後期のみの履修（30時間）の場合は、規定の60時間に満たないため、「履修証明書」の発行はありません。単位は付与されます。

4. 履修申請について

1) 申請書類等

①履修証明プログラム志願書（本学所定用紙）

②最終出身校の卒業証明書等

2) 申請期間

令和3年2月1日（月）から3月24日（水）17時まで（必着）

※申請期間を過ぎた申請書は受理できませんので、郵便等の発送時には十分に考慮してください。

3) 申請書類等の提出方法・提出先

申請書類等を封筒に入れ、必ず簡易書留で郵送するか直接持参してください。

（持参の場合は、平日の午前9時から午後5時までとし、土曜日、日曜日、祝日は除きます。）

<提出先>

〒958-0053 新潟県村上市上の山2-16

新潟リハビリテーション大学 履修証明プログラム担当 宛

電話：0254-56-8292

4) 注意事項

- ①申請書類に不備がある場合には、受理しないことがあります。
- ②申請書類に虚偽の記載内容があった場合には、履修開始後でも履修許可を取り消すことがあります。

5. 履修生の選考試験・選考結果について

1) 選考試験

- ①選考試験日 前記の「申請期間」中の随時（事前に申請者に連絡します）
- ②会場 新潟リハビリテーション大学
- ③選考方法 ・申請書類
・個人面接

2) 選考結果

選考結果は、選考試験終了後に郵送にて通知します。

6. 履修手続きについて

手続きの方法は、履修手続書類等送付時にお知らせします。

7. 入学検定料等及び授業料

1) 入学検定料、登録料

- ①入学検定料 5,000 円
- ②登録料 5,000 円
- ③納入期間・納入先 前記の「申請期間」中に、本学事務局に納入してください。

2) 授業料

- ①1科目履修に 10,000 円
- ②納入期間・納入先 入学決定後、前期授業開始までに、本学事務局に納入してください。

入学検定料、登録料、授業料の合計

	入学検定料、登録料として 10,000 円	
前期科目	授業料 10,000 円	1科目のみの履修
後期科目	授業料 10,000 円	授業料 10,000 円
合計	30,000 円	20,000 円

8. 個人情報保護について

申請に当たってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報については、履修生選考、選考結果、履修手続及び履修生の管理業務等、これらに付随する業務を行うためのみに、本学において使用します。

また、取得した個人情報は適切に管理し、使用目的以外には使用しません。

9. その他

1) 履修生の身分

履修証明制度は、社会人等の学生以外の者を対象として開設するものとされており、大学に学生として在籍し、所要の単位を修得して学位を取得するための学位課程とは異なるものであり、新潟リハビリテーション大学学生としての身分は付与されませんので、予めご留意願います。

2) 履修生における注意事項

- ①履修生として知り得た秘密を漏らすことは禁止します。履修終了後も同様とします。
- ②授業内容の二次利用、公開、無断送信等これらに類する行為を禁止します。

また、講義中の録音、実習風景の撮影（SNS等への使用等）は禁止します。

3) 履修生が利用できる本学の機器、設備など

- ①図書館の利用が可能です。
- ②機器類及び設備の利用についてはご相談ください。