

## 臨床見学実習

【科目名】臨床見学実習		【担当教員】リハビリテーション心理学専攻 専任教員							
【授業区分】 専門分野（臨床実習）	【授業コード】 6-39-2150-0-1	代表：若松直樹 (メールアドレス) wakamatsu@nur05.onmicrosoft.com (オフィスアワー) 11:00～16:00 (月曜日～木曜日)							
【開講時期】1 年後期	【選択必修】必修								
【単位数】1 単位	【コマ数】23 コマ								
<p>【注意事項】(受講者に関わる情報・履修条件)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・実習の手引きを熟読しておくこと。</li> </ul> <p>(受講のルールに関わる情報・予備知識)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・実習前に身だしなみを整えること。不適切な身だしなみと判断された学生は実習を認めないことがある。</li> <li>・臨床見学実習終了後は、グループ毎にディスカッションを行い学習の理解を深める。積極的な発言や質問などが望まれる。</li> <li>・実習中に事故・事件その他の問題が起きた場合は、直ぐに実習先のスタッフ及び本学へ連絡すること。</li> </ul>									
<p>【講義概要】</p> <p>(目的)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・臨床見学実習は、近隣の医療施設または老人保健施設に赴き、施設の環境、専門スタッフの関わりについて学び、対人支援の実際などについてイメージを創ることを目的とする。</li> </ul> <p>(方法)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・少人数（3～4名）のグループを構成し、1 週間の日程とする。1 週間のうち 3 日間は医療施設または老人保健施設に赴き、前後 1 日は学内にて専任教員のもとセミナーを実施する。</li> </ul>									
<p>【一般教育目標(GIO)】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・対人支援にあたる専門スタッフのイメージを確立する。</li> </ul> <p>【行動目標(SBO)】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・対人支援という仕事の魅力・やりがい等を聞く、もしくは触れる。</li> <li>・病院でのリハビリテーションスタッフ、学校教員等の関わり方に触れる。</li> <li>・福祉施設で高齢者への関わり方や介護士や看護師の仕事内容に触れる。</li> </ul>									
【教科書・リザーブドブック】 実習の手引き									
<p>【参考書】</p> <p>守巧・小櫃智子(著)、施設実習パーフェクトガイド、わかば社、2014、1,512 円(税込み)</p>									
<p>【評価に関わる情報】</p> <p>(評価の基準・方法)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・成績評価基準は本学学則規定の GPA 制度に従う。</li> <li>・実習への参加率、グループワーク、発表、レポートなど総合評価とします。</li> </ul>									
	【達成度評価】	試験	小 テスト	レ ポート	成果 発表	実技 (実習)	ポ ート フォ リオ	その他	合計
	総合評価割合	0	0	10	10	80	0	0	100 点
評	取り込む力・知識			5		20			25

## 平成 26～28 年度入学者用

価値指標	思考・推論・創造の力		5		20		25
	コラボレーションとリーダーシップ			5			5
	発表力			5			5
	学修に取り組む姿勢				40		40
<b>【授業日程と内容】</b>							
学内回数	講義内容	授業の運営方法	学修課題(予習・復習)	時間(分)			
学外実習							
1	全専攻合同オリエンテーション (学内) 臨床見学実習の概要	講義	実習手引きなど配布資料を 読んでおく。				
2	全専攻合同オリエンテーション (学内) 保育園実習への取り組み	講義・演習	実習手引きなど配布資料を 読んでおく。				
3	全専攻合同オリエンテーション (学内) 高齢者福祉施設実習への取り組み	講義・演習	実習手引きなど配布資料を 読んでおく。				
4	全専攻合同オリエンテーション (学内) 特別支援学校スポーツボランティア大会 への取り組み	講義・演習	実習手引きなど配布資料を 読んでおく。				
5	全専攻合同オリエンテーション (学内) 書類作成・書類提出	講義・演習	実習手引きなど配布資料を 読んでおく。				
6	全専攻合同オリエンテーション (学内) 持ち物など最終確認	講義・演習	実習手引きなど配布資料を 読んでおく。				
<u>学外 1 日目</u>	臨床見学実習 特別支援学校スポーツボランティア大会	実習	実習手引きなど配布資料を 読んでおく。				
<u>学外 2 日目</u>	臨床見学実習 保育園	実習	実習手引きなど配布資料を 読んでおく。				
<u>学外 3 日目</u>	臨床見学実習 高齢者福祉施設	実習	実習手引きなど配布資料を 読んでおく。				
7	専攻別・学外実習後セミナー (学内) 実習の成果について	討議	討議をまとめ、発表準備を 行う。				
8	専攻別・学外実習後セミナー (学内) 臨床見学実習での学び 1	発表	発表後、質問や意見などを 参考にレポートを作成。				
9	専攻別・学外実習後セミナー (学内) 臨床見学実習での学び 2	発表	発表後、質問や意見などを 参考にレポートを作成。				

※授業日・教室は随時学生ポータルサイトにて配信します。